

Số: /QĐ -HHT

Bình Thuận, ngày 15 tháng 01 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công chức trách, nhiệm vụ PCCC,CNCH
của trường Tiểu học Hà Huy Tập năm 2025

PHÓ HIỆU TRƯỞNG PHỤ TRÁCH TRƯỜNG TIỂU HỌC HÀ HUY TẬP

Căn cứ Luật PCCC năm 2001, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24/11/2020 của Chính phủ: Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng cháy và chữa cháy và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy;

Công văn số 13 ngày 15/01/2025/GDĐT- TX Buôn Hồ về việc thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ;

Căn cứ Thông tư số 149/2020/TT-BCA ngày 31/12/2020 của Bộ CA quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng cháy và chữa cháy và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT - BGDDT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo Dục và Đào Tạo về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ QĐ số 32/QĐ-UBND thị xã Buôn Hồ ngày 6 tháng 01 năm 2025 về việc giao phụ trách trường TH Hà Huy Tập;

Thực hiện chỉ đạo của Phòng GD&ĐT TX Buôn Hồ về việc triển khai thực hiện công tác PCCC&CNCH;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công những người có tên theo danh sách đính kèm dưới đây thực hiện nhiệm vụ PCCC, CNCH tại trường Tiểu học Hà Huy Tập.

Điều 2. Người thực hiện nhiệm vụ PCCC có trách nhiệm: tổ chức các hoạt động và thường xuyên kiểm tra PCCC&CNCH trong phạm vi trách nhiệm của mình theo quy định tại Điều 45 Luật PCCC, nhiệm vụ CNCH theo quy định tại Điều 27 Nghị định số 83/2017/NĐ-CP, phù hợp với cơ sở.

Điều 3. Trường Tiểu học Hà Huy Tập người có tên trong danh sách chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày 15 tháng 01 năm 2025./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3(T/h)
- Lưu: VT, hồ sơ PCCC.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Cửu

DANH SÁCH
NGƯỜI ĐƯỢC PHÂN CÔNG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ PCCC, CNCH
CỦA TRƯỜNG TIỂU HỌC HÀ HUY TẬP

(Kèm theo QĐ số /QĐ-HHT ngày 15/01/2025 của trường TH Hà Huy Tập)

1. Bà Lê Thị Cửu – Phó Hiệu trưởng – Đội trưởng – Số ĐT: 0844297477
 Quản lý, chỉ đạo chung công tác PCCC, CNCH của đơn vị. Chịu trách nhiệm trong việc tổ chức, điều hành hoạt động của Đội, xây dựng kế hoạch thực hiện công tác PCCC-CNCH trong nhà trường trong mỗi năm, năm vững tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ PCCC&CNCH; thực hiện báo cáo với cấp trên theo quy định.

2. Bà Dương Thị Phương – CTCĐ – Đội phó – Số ĐT: 0975456915
 Phụ trách chung công tác PCCC&CNCH, thực hiện báo cáo sơ kết và tổng kết hàng năm báo cáo P.Hiệu trưởng và Phòng GD&ĐT TX Buôn Hồ, phối hợp với các thành viên trong đội PCCC&CNCH cơ sở để tổ chức tốt việc PCCC&CNCH. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của đội trưởng.

3. Bà Thái Thị Tình – Kế Toán kiêm y tế HB – Số ĐT: 0858456179
 Quản lý chung khu vực hành chính, khu phòng đa năng, bảo quản đồ dùng, dụng cụ văn phòng. Tổ chức công tác PCCC&CNCH. Xây dựng phương án PCCC&CNCH của cơ sở. Dự trù kinh phí hằng năm mua bổ sung dụng cụ PCCC&CNCH. Theo dõi công tác PCCC, sẵn sàng cúp cầu dao điện (nếu hỏa hoạn do sự cố chập điện), báo động khi có sự cố cháy nổ, kiểm tra hệ thống điện hằng ngày.

4. Bà Nguyễn Thị Huyền – Giáo viên - Số ĐT: 0974803579
 Thực hiện công tác PCCC&CNCH phòng học, bảo quản đồ dùng thiết bị của lớp 1. Phối hợp ban PCCC&CNCH xử lý các tình huống cháy nổ. Hướng dẫn HS thoát hiểm khi có sự cố.

5. Bà Nguyễn Thị Lý – Giáo viên – Đội viên – SĐT 0848936360
 Thực hiện công tác PCCC&CNCH phòng học lớp 4, bảo quản đồ dùng thiết bị của lớp. Phối hợp ban PCCC&CNCH xử lý các tình huống cháy nổ. Hướng dẫn HS thoát hiểm khi có sự cố. Phối hợp ban PCCC&CNCH xử lý các tình huống cháy nổ khu vực phòng học.

6. Bà Lê Thị Thanh – Giáo viên – Đội viên – Số ĐT: 0846001112
 Thực hiện công tác PCCC&CNCH phòng học, bảo quản đồ dùng thiết bị của lớp 5. Phối hợp ban PCCC&CNCH xử lý các tình huống cháy nổ. Hướng dẫn HS thoát hiểm khi có sự cố.

7. Bà Lê Thị Hoài Thương – Giáo viên – Đội viên – Số ĐT:
 Thực hiện công tác PCCC&CNCH phòng học, bảo quản đồ dùng thiết bị của lớp 2,3. Phối hợp ban PCCC&CNCH xử lý các tình huống cháy nổ. Hướng dẫn HS thoát hiểm khi có sự cố. Phối hợp ban PCCC&CNCH xử lý các tình huống cháy nổ khu vực phòng học lớp 2,3.

8. Ông Bùi Lê Hoàng – Giáo viên – Đội viên – 0984222706

Quản lý chung khu vực phòng học Âm nhạc, Phòng Đội, phối hợp với đội phó xử lý các tình huống khi có sự cố cháy nổ xảy ra, theo dõi cháy nổ khu vực phòng học, tuyên truyền công tác PCCC&CNCH trong học sinh. Nhắc nhở HS chú ý thực hiện tốt nội quy phòng cháy. Hướng dẫn HS thoát hiểm khi có sự cố.

9. Bà H Nguyệt Niê– Giáo viên – Đội viên – Số ĐT: 0911712483

Tổ chức công tác PCCC khu vực hành chính, phòng Thư viện, thiết bị. Phối hợp với đội PCCC&CNCH xử lý các tình huống cháy nổ. Hướng dẫn HS thoát hiểm khi có sự cố.

10. Ông Vũ Xuân Danh – Nhân viên Bảo vệ – Đội viên (Thường trực) – Số ĐT: 02623503561

Thường trực 24/24 h, đặc biệt là ngoài giờ hành chính. Quản lý chung khu vực toàn trường, quản lý phòng hành chính, phòng học, bảo vệ tài sản nhà trường, phát hiện sự cố cháy nổ xử lý và báo động kịp thời. Hướng dẫn HS thoát hiểm khi có sự cố. Phối hợp ban PCCC&CNCH xử lý các tình huống cháy nổ khu vực nhà trường.

