

Số: / KH-HHT

Bình Thuận, ngày 08 tháng 5 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### **Thi cuối kỳ II, nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục và Hoàn thành chương trình tiểu học năm học 2023 – 2024**

Căn cứ Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 9 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Sửa đổi bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (TT22);

Căn cứ Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học.

Căn cứ vào hướng dẫn 117/ PGDĐT-GDTH ngày 07 tháng 5 năm 2024 về việc hoàn thành chương trình môn học/HĐGD và kiểm tra, đánh giá học sinh tiểu học cuối kỳ II năm học 2023-2024.

Trường tiểu học Hà Huy Tập xây dựng Kế hoạch thi cuối kỳ II, nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục năm học 2023 - 2024 cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Tổ chức nghiệm thu bàn giao chất lượng học tập của học sinh nhằm đánh giá thực chất chất lượng dạy của giáo viên năm học 2023-2024 (GV bàn giao) và trách nhiệm của giáo viên nhận lớp năm học 2024-2025 (GV nhận bàn giao).

- Giáo viên bàn giao đánh giá được những ưu, khuyết điểm để rút kinh nghiệm trong công tác dạy môn học/HĐGD, giáo viên nhận bàn giao có thông tin cần thiết về kết quả học tập, mức độ hình thành, phát triển năng lực, phẩm chất của mỗi học sinh để có kế hoạch, biện pháp giáo dục hiệu quả cho năm học 2023-2024.

##### **2. Yêu cầu nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh**

Tổ chức nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh nghiêm túc, khách quan, đúng theo quy định tại Thông tư số: 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 và Thông tư 27/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo.

#### **II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Phân công nhiệm vụ**

###### **1.1. Hiệu trưởng**

Xây dựng Kế hoạch kiểm tra, đánh giá học sinh cuối năm học 2023-2024 trong đó có nội dung tổ chức nghiệm thu, bàn giao chất lượng học sinh giữa các khối lớp trong trường tiểu học; giữa trường tiểu học và trung học cơ sở từ năm học 2023-2024 theo đúng quy định tại Điều 12 Thông tư số 27 và Điều 15 Văn bản hợp nhất

số 03.

- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, phối hợp thực hiện việc nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục và xét HTCTTH năm học 2023-2024 theo đúng hướng dẫn số:117/PGDDĐT-GDTH ngày 07/5/2024.

- Tổ chức chuyên đề về nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh, quán triệt lại các văn bản liên quan đến tất cả cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên của trường.

- Thành lập Hội đồng xét HTCTTH và bàn giao chất lượng giáo dục, phân công giáo viên tham gia nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh lớp 5.

- Chịu trách nhiệm về tổ chức thực hiện đánh giá học sinh, xét hoàn thành chương trình lớp học, cấp học, chỉ đạo nghiệm thu, bàn giao, xét khen thưởng học sinh năm học 2023-2024.

- Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm hoàn thiện hồ sơ nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục, bàn giao về nhà trường.

- Tiếp nhận, giải quyết các ý kiến thắc mắc, đề nghị của giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh về chất lượng giáo dục và khen thưởng của học sinh.

### **1.2. Phó hiệu trưởng**

- Giúp hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên, tổ chuyên môn ra bài kiểm tra định kỳ cuối năm học đúng thông tư 22/2016; TT 27/2020. Thực hiện việc rà soát, thẩm định, hoàn thiện bài kiểm tra theo 3 mức với khối lớp 1,2,3,4 và 4 mức đối với khối 5 phù hợp với chất lượng học sinh trong trường; in sao đề đảm bảo tính bảo mật, tổ chức thực hiện nghiệm thu, bàn giao đúng quy chế. Thành viên Hội đồng nghiệm thu, bàn giao chất lượng học sinh xét hoàn thành chương trình Tiểu học.

- Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị môn tiếng Anh các hồ sơ có liên quan của Hội đồng, đảm bảo an toàn, an ninh cho thầy và trò trong các ngày kiểm tra.

### **1.3. Giáo viên chủ nhiệm lớp**

- Giáo viên ôn tập cuối năm theo quy định, thực hiện việc coi thi, chấm điểm, nhận xét nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh cho giáo viên nhận lớp năm học 2024-2025 đúng quy định.

- Chịu trách nhiệm đánh giá chất lượng giáo dục học sinh trong danh sách lớp, hoàn thành hồ sơ đánh giá học sinh theo quy định.

- Thông báo tới cha mẹ học sinh về kết quả kiểm tra, đánh giá môn học và hoạt động giáo dục của học sinh năm học 2023-2024.

- Tổng hợp và lập danh sách học sinh có thành tích trong học tập, rèn luyện, các phong trào thi đua hoặc có thành tích đột xuất trong năm học đề nghị Hiệu trưởng tặng giấy khen.

### **1.4. Giáo viên không chủ nhiệm lớp.**

- Ra đề KTCN các môn dạy: Các môn Âm nhạc, Mĩ thuật, TNXH, Đạo đức,

GDTC thực hiện việc kiểm tra, đánh giá quá trình học tập, rèn luyện và kết quả học tập của học sinh đối với môn học mà mình phụ trách đúng quy định.

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên dạy các bộ môn cùng lớp, cha mẹ học sinh thực hiện đánh giá học sinh. Hoàn thành hồ sơ đánh giá học sinh, nghiệm thu chất lượng giáo dục học sinh.

### **1.5. Tổng phụ trách Đội**

Tham gia đánh giá, xét khen thưởng học sinh trong các phong trào hoạt động Đội thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh.

### **2. Bài kiểm tra định kỳ cuối năm học**

- Giáo viên dạy môn: Tiếng Anh, Tin học, Công nghệ. Thiết kế đề KTĐK cuối năm học bám sát Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 9 năm 2016 và Thông tư 27/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020.

- Tổ chuyên môn ra đề tổng hợp KTĐK Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử, Địa lí cuối năm học cho từng khối phù hợp chuẩn kiến thức, kỹ năng (khối 5) và định hướng phát triển năng lực phẩm chất cho học sinh ( Khối 1,2,3,4).

- Hiệu phó chuyên môn duyệt bài KTĐK cuối năm học, trước khi in sao bài KTĐK cuối năm học theo quy định.

- Thời gian thực hiện kiểm tra các môn học:

\* Môn (TNXH 1,2,3) Mĩ thuật, Đạo đức, Âm nhạc, GDTC, Kỹ thuật, Tin, Công nghệ giáo viên tự tổ chức kiểm tra nhận xét và đánh giá nhưng phải đảm bảo quy chế.

**\*Từ 20/5 đến hết ngày 23/5/2024** Tổ chức thi: Tiếng Anh, Toán, Tiếng Việt, Khoa học, Lịch sử, Địa lí.

### **3. Nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh**

- Giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên cùng dạy trong lớp (GV bàn giao CLGD) năm học 2023-2024 và giáo viên nhận bàn giao CLGD năm học 2024-2025, trao đổi các nhận xét về những nét nổi bật, hạn chế cần khắc phục về mức độ nhận thức, mức độ đạt chuẩn kiến thức, kỹ năng môn học, hoạt động giáo dục, mức độ hình thành và phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh.

- Thực hiện bàn giao và nhận bàn giao CLGD; Hồ sơ bàn giao gồm: Biên bản bàn giao; biên bản khen thưởng của lớp; báo cáo chất lượng cuối HKII; danh sách HS được khen thưởng.

### **4. Công tác phối hợp nghiệm thu bàn giao chất lượng**

#### **4.1. Với trường THCS Hùng Vương**

- Hiệu trưởng, các giáo viên được phân công tham gia, nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh lớp 5 theo kế hoạch và Quyết định thành lập Hội đồng nghiệm thu bàn giao chất lượng giáo dục, xét HTCTTH của trường Tiểu học.

- Giám sát coi và chấm bài kiểm tra xét hoàn thành chương trình tiểu học nghiệm

thu, bàn giao đúng quy chế.

#### 4.2. Với cha mẹ học sinh

Cha mẹ học sinh cùng phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và nhà trường nhận xét, đánh giá học sinh bằng các hình thức phù hợp.

#### 5. Lịch triển khai:

Ngày tháng	Nội dung thực hiện	Người chỉ đạo, thực hiện
Từ 13 đến 15/5/2024	Duyệt đề kiểm tra định kỳ cuối năm học 2023-2024 (Toán, Tiếng Việt, Khoa học, Lịch sử và Địa lý, Tiếng Anh).	Hội đồng nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục năm học 2022-2023 (gọi tắt là các thành viên)
Ngày 18-19/5 2024	Sáng 17/5/ 2024 họp thống nhất nội dung KTĐK, nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh khối 5 và các khối 1;2;3;4.	Các thành viên của trường TH Hà Huy Tập
Ngày 20-23/5/2024	- Sáng 20/5: Thi môn Tiếng Anh khối 1, 2 (7h30 đến 8h40). - Sáng 21/5: Thi môn Khoa học khối 4,5 (7h30 đến 8h10). - Sáng 22/5: Thi môn Toán khối 1,2,3,4,5 (7h30 đến 8h40); Tiếng Anh 3,4,5 (8h50 đến 10h). - Sáng 23/5: Thi môn Tiếng Việt khối 1,2,3,4,5 (7h30 đến 8h40); Thi Lịch sử, Địa lý 4-5 (8h50 đến 9h30). Sau khi thi xong buổi chiều chấm bài thi.	Mời trường THCS Hùng Vương giám sát coi và chấm bài thi học sinh khối lớp 5
<b>KẾ HOẠCH CHẤM NGHIỆM THU BÀI KIỂM TRA</b>		
22/5/2024	Chiều chấm bài môn Toán, Tiếng Anh, Khoa học	Các thành viên
23/5/2024	Chiều chấm bài môn Tiếng Việt, Lịch sử + Địa lý	Các thành viên
25/5/2024	Vào điểm nhận xét học bạ	Giáo viên chủ nhiệm
27/5/2024	Hoàn thiện hồ sơ HTCTTH để bàn giao với trường THCS Hùng Vương	BGH hai trường: Hà Huy Tập và THCS Hùng Vương

Trên đây là kế hoạch thi cuối kỳ II, nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh năm học 2023 - 2024. Đề nghị các bộ phận, giáo viên nghiêm túc thực hiện để hoàn thành kế hoạch đề ra./.

***Nơi nhận:***

- Phòng GDĐT ( để b/c);
- Trường THCS Hùng Vương (để phối hợp);
- HP, TTCM trường (để thực hiện);
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Thị Cửu**